
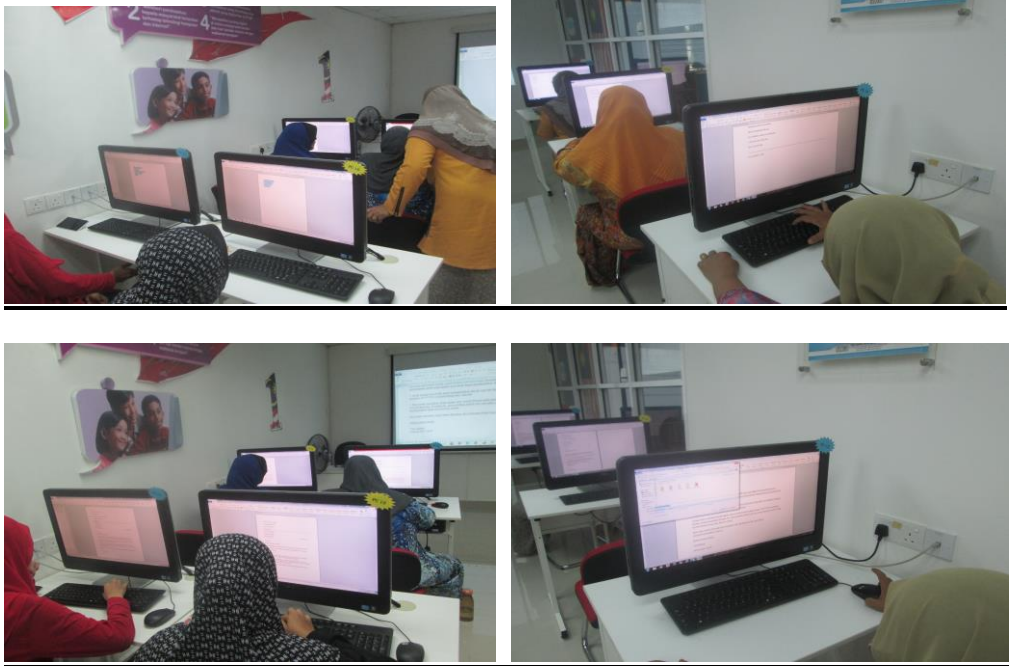



Laporan Aktiviti PI1M Kg Tunku Abdul Rahman

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																								
Name of event Nama acara / program	KELAS BERSAMA WANITA - MS WORD (MENAIP SURAT)																									
Date & Time Tarikh & Masa	24 MAC 2017 (03.00 PTG- 05.00 PTG)																									
Location Lokasi	PI1M KG TUNKU ABDUL RAHMAN																									
Purpose Tujuan	Memberi pendedahan kepada peserta Wanita tentang asas Ms Word dan cara mencipta surat kiriman Rasmi.																									
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1"> <thead> <tr> <th>BIL</th> <th>NAMA</th> <th>NO I/C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>HASENAH BT HASSAN</td> <td>620804035194</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>SHAMSIAH BT YUSOFF</td> <td>590426035562</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>FARIDAH BT MAMAT</td> <td>680213035410</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>RUHANA BINTI MD IDRIS</td> <td>600505035444</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>SALMAH BINTI MOHAMAD</td> <td>750804035314</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>NOR KESYURINA BT AWANG</td> <td>840204035662</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>NOOR AZILAH BINTI AB LAH</td> <td>950601035970</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	NAMA	NO I/C	1	HASENAH BT HASSAN	620804035194	2	SHAMSIAH BT YUSOFF	590426035562	3	FARIDAH BT MAMAT	680213035410	4	RUHANA BINTI MD IDRIS	600505035444	5	SALMAH BINTI MOHAMAD	750804035314	6	NOR KESYURINA BT AWANG	840204035662	7	NOOR AZILAH BINTI AB LAH	950601035970	
BIL	NAMA	NO I/C																								
1	HASENAH BT HASSAN	620804035194																								
2	SHAMSIAH BT YUSOFF	590426035562																								
3	FARIDAH BT MAMAT	680213035410																								
4	RUHANA BINTI MD IDRIS	600505035444																								
5	SALMAH BINTI MOHAMAD	750804035314																								
6	NOR KESYURINA BT AWANG	840204035662																								
7	NOOR AZILAH BINTI AB LAH	950601035970																								
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	AKTIVITI YANG DIJALANKAN <ul style="list-style-type: none"> - Penerangan dan pengenalan Asas Ms word. - Peserta menyiapkan tugas menaip surat Rasmi dengan bantuan petugas. 																									
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Peserta dapat mengetahui asas Ms word dan dapat menaip sendiri surat menggunakan Ms Word.																									
Name of VIP Nama VIP	-TIADA -																									
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-TIADA -																									
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<u>24/03/2017</u> <ul style="list-style-type: none"> • 03.00 ptg-03.30 ptg - Penerangan dan pengenalan asas Ms Word • 03.30 ptg-05.00 ptg - Peserta menyiapkan tugas, menaip surat rasmi sendiri. 																									
Supporting activities Aktiviti Sokongan	- TIADA - .																									
Other participants	- TIADA -																									

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<p>Peserta Lain</p> <p>Photo caption</p> <p>Keterangan gambar</p>	<p><u>Penerangan dan pengenalan asas Ms Word</u></p>  <p><u>Peserta menyiapkan tugasana menaip surat rasmi.</u></p>  <p><u>Gambar Kenangan bersama peserta</u></p> 	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	- <i>TIADA</i> -	
Translation Terjemahan	- <i>TIADA</i> -	
Supporting documents Dokumen Sokongan	- <i>TIADA</i> -	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>